


СОГЛАСОВАН

Директор ГАПОУ «Набережночелнинский
политехнический колледж»
от «10» января 2025 г.

 И.М. Ганиев

**УТВЕРЖДЕН**

на заседании профсоюзного комитета
ГАПОУ «Набережночелнинский
политехнический колледж»
от «9» января 2025 г. Протокол №1
председатель профкома

 Е.Н. Хуснутдинова

ПЛАН

работы профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации
ГАПОУ «Набережночелнинский политехнический колледж»
на 2025 год

№ п/п	Проведение мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1.	Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета, утверждение плана работы профкома на 2025г.	январь	Председатель профкома
2.	Организация работы комиссии по присвоению к наградам и званиям.	январь	Председатель профкома Комиссия по наградам
3.	Заслушать отчет о выполнении Соглашения по охране труда. Принять участие в «Неделе охраны труда».	февраль апрель	Председатель комиссии по ОТ, общественный уполномоченный по ОТ, инженер по ОТ
4.	Провести торжественное мероприятие, посвященное Дню Защитника Отечества.	февраль	Председатель культмассовой комиссии Администрация колледжа
5.	Провести Дни здоровья и спорта.	февраль июнь октябрь	Председатель спортивно-массовой комиссии
6.	Провести торжественное мероприятие, посвященное Международному женскому Дню 8-е Марта.	март	Председатель культмассовой комиссии Администрация колледжа
7.	Проводить работу по вовлечению в профсоюз вновь принятых работников и повышению мотивации профсоюзного членства.	в течение года	Члены профкома
8.	Проводить работу по содействию оформлению ипотеки для членов профсоюза.	в течение года	Отв. за оформление документов по ипотеке
9.	Проводить активную работу с молодыми работниками, членами профсоюза (программы «Жильё молодым», спортивные соревнования, командообразующие тренинги, досуговые мероприятия).	в течение года	Председатель профкома Председатель комиссии по работе с молодёжью
10.	Составить список юбиляров, выпустить поздравительные открытки в группе «Наш профсоюз». Организовывать поздравления юбиляров в торжественной обстановке.	в течение года	Председатель культмассовой комиссии
11.	Организовывать поздравление в торжественной	в течение	Председатель профкома

	обстановке членов профсоюза, награжденных знаками отличия и званиями	года	
12.	Организовывать оздоровление и отдых работников и членов их семьи в санаториях и летних оздоровительных лагерях.	в течение года	Председатель профкома
13.	Оказывать материальную помощь членам профсоюза	в течение года	Председатель профкома
14.	Оказывать правовую/юридическую помощь членам профсоюза.	в течение года	Председатель профкома Юрист РК ПРГУ
15.	Проводить заседание профкома.	ежемесячно	Председатель профкома
16.	Принять участие в мероприятиях, посвященных Дню Весны и Труда 1Мая	май	Члены профкома
17.	Принять участие в торжественных мероприятиях, посвященных Дню Победы 9 Мая.	май	Члены профкома
18.	Провести мероприятия, посвященные Дню семьи.	май	Члены профкома
19.	Провести конкурс детских работ, посвященных Дню защиты детей.	июнь	Члены профкома
20.	Организовать и провести Дни специалиста (приглашение медработников, финансовых консультантов и других).	июнь	Председатель профкома Администрация колледжа
21.	Организовать экскурсию по историко-культурным объектам	июль	Члены профкома
22.	Обновление информации стенда «Профсоюзная Жизнь», демо – системы в отделе кадров и на сайте колледжа.	в течение года	Председатель информационной комиссии
23.	Своевременно информировать членов профсоюза о важных событиях в жизни профсоюза.	в течение года	Члены профкома
24.	На заседании профкома заслушать уполномоченного по охране труда и технике безопасности.	сентябрь	Комиссия по охране труда и ТБ
25.	Провести торжественное мероприятие, посвященное Дню Знаний.	сентябрь	Председатель культмассовой комиссии
26.	Организовать приобретение и вручение канцелярских товаров для родителей первоклассников.	сентябрь	Председатель профкома
27.	Организовывать фотографирование на Доску Почета лучших педагогических работников, членов профсоюза.	сентябрь	Председатель профкома
28.	Провести торжественное мероприятие, посвященное Дню учителя и Дню работников СПО.	октябрь	Члены профкома Администрация колледжа
29.	Провести торжественное мероприятие, посвященное Дню старшего поколения.	октябрь	Члены профкома Администрация колледжа
30.	Провести торжественное мероприятие, посвященное Дню Отца.	октябрь	Члены профкома Администрация колледжа
31.	Провести торжественное мероприятие, посвященное Дню Матери.	ноябрь	Члены профкома Администрация колледжа
32.	Организовать посещение концертов и спектаклей.	в течение года	Председатель профкома

33.	Организовать новогодний утренник для детей членов профсоюза	декабрь	Члены профкома
34.	Организовать торжественное мероприятие, посвященное встрече Нового Года	декабрь	Члены профкома Администрация колледжа
35.	Организация мероприятий, посвященных Году Защитника Отечества.	в течение года	Председатель профкома Члены профкома Администрация колледжа
36.	Участие в работе комиссий, в т.ч. комиссии по распределению стимулирующих выплат.	в течение года	Председатель профкома
37.	Провести профсоюзные собрания: <ul style="list-style-type: none"> • День профсоюзного активиста. • О работе профкома по контролю за соблюдением действующих норм трудового законодательства. • О совместной работе профсоюзной организации и администрации колледжа по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю выполнения действующего законодательства в вопросах охраны труда. • «Отчет о проделанной за 2025 год работе»; «О финансовой деятельности первичной профсоюзной организации»; «Выполнение Коллективного договора и Соглашения по охране труда за 2025 год». 	сентябрь декабрь апрель январь 2026г.	Директор колледжа Председатель профкома Члены профкома, Инженер по ТБ и ОТ

Члены профкома:

Р.П. Булатова «Р.П.»
С.В. Воробьева «С.В.»
С.В. Кеммаев «С.В.»
И.Н. Севикова «И.Н.»
О.Н. Садромова «О.Н.»
Л.Е. Цевамова «Л.Е.»